

*Додаток 1 до Правил прийому до
Черкаського державного технологічного
університету в 2022 році*

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

ректор ЧДТУ

Олег ГРИГОР



2022 р.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

**до аспірантури та докторантури
Черкаського державного технологічного університету**

1. Загальні положення

1. Правила прийому до аспірантури та докторантури Черкаського державного технологічного університету розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (зі змінами), Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук Черкаського державного технологічного університету, затвердженого рішенням Вченої ради Черкаського державного технологічного університету від 21.12.2020 року (протокол № 5) і введеного в дію наказом ЧДТУ № 370/01 від 22.12.2020 року, та Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених Наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2021 року № 1098, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України від 26 листопада 2021 року за № 1542/37164.

Правила прийому до аспірантури та докторантури затверджує Вчена рада Університету як додаток до Правил прийому до Черкаського державного технологічного університету в 2022 році та оприлюднює їх на веб-сайті Університету. Затверджені Правила прийому до аспірантури та докторантури діють протягом календарного року.

2. Основною формою підготовки фахівців ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти є аспірантура. Нормативний строк навчання в аспірантурі незалежно від форми навчання становить чотири роки, протягом яких аспірант зобов'язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми, визначеної Університетом для підготовки доктора філософії з відповідної спеціальності, а також підготувати дисертацію на основі самостійно проведених досліджень та захистити її у спеціалізованій вченій раді закладу вищої освіти (наукової установи).

Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі чи докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури чи докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

З метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття наукового ступеня доктора наук особа має право вступити до докторантури Університету. Строк підготовки в докторантурі становить два роки, протягом яких докторант повинен подати до постійно діючої спеціалізованої вченої ради результати своїх наукових досягнень у вигляді дисертації або опублікованої монографії, або наукової доповіді за сукупністю статей, опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується МОН.

3. Підготовка іноземців і осіб без громадянства в аспірантурі та докторантурі здійснюється:

на підставі міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи мобільності;

на підставі договорів, укладених між закладами вищої освіти (науковими установами) України та закладами вищої освіти (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;

за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту).

4. Іноземці та особи без громадянства вступають до Університету на навчання за освітньо-науковими (науковими) програмами впродовж року. Вступ відбувається за результатами оцінювання/розгляду поданих згідно з Порядком організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 01.11.2013 р. №1541, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25.11.2013 р. №2004/24536, документів та вступних випробувань з визначених предметів та мови навчання.

5. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, та вартість такої підготовки визначаються Вченою радою Університету з урахуванням ліцензійного обсягу, за якою він провадить освітню діяльність на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти, та можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва за відповідною спеціальністю.

6. Прийом на навчання до аспірантури здійснюється за освітньо-науковими програмами:

Код і найменування галузі знань	Код і найменування спеціальності	Освітньо-наукова програма	Ліцензійний обсяг
03 Гуманітарні науки	033 Філософія	Політична філософія	6
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	Економіка	10
07 Управління та адміністрування	075 Маркетинг	Маркетинг	5
12 Інформаційні технології	121 Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення	4
	122 Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	7
	123 Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерні системи та мережі	5
	125 Кібербезпека	Кібербезпека	3
	126 Інформаційні системи та технології	Інформаційні системи та технології	5
13 Механічна інженерія	131 Прикладна механіка	Лазерні технології та процеси фізико-технічної обробки	2
15 Автоматизація та приладобудування	151 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані системи та компоненти	2
	152 Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка	Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка	4
16 Хімічна та біоінженерія	161 Хімічні технології та інженерія	Хімічні технології та інженерія	2
24 Сфера обслуговування	242 Туризм	Туризм	2

7. Прийом на навчання до докторантури здійснюється за спеціальностями:

Код і найменування галузі знань	Код і найменування спеціальності
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка
12 Інформаційні технології	123 Комп'ютерна інженерія
	122 Комп'ютерні науки

2. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання до аспірантури

1. Порядок роботи Приймальної комісії в строки прийому документів та проведення конкурсного відбору:

з понеділка по четвер – з 9.00 до 17.00 (обідня перерва – з 13.00 до 14.00);

п'ятниця – з 9.00 до 15.00.

2. Прийом заяв і документів, вступні екзамени, конкурсний відбір і зарахування на навчання до аспірантури за всіма формами навчання проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки на денну та заочну форми навчання
Початок прийому заяв і документів	16 серпня 2022 р.
Закінчення прийому заяв і документів	до 17 год. 00 хв. 15 вересня 2022 р.
Проведення Університетом вступних випробувань	16-17 вересня 2022 р.
Оприлюднення рейтингового списку, надання рекомендацій для зарахування за державним замовленням	не пізніше 20 вересня 2022 р.
Виконання вступниками вимог до зарахування (вибір вступниками місця навчання)	до 17 год. 00 хв. 24 вересня 2022 р.
Зарахування вступників за державним замовленням	25 вересня 2022 р.
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 вересня 2022 р.

3. Порядок і умови вступу до аспірантури

1. До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту за другим (магістерським) рівнем (освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста).

2. Вступники до аспірантури подають такі документи:

заяву з підписом доктора наук чи доктора філософії (кандидата наук), який є науково-педагогічним або науковим працівником Університету, зі згодою бути науковим керівником здобувача;

завірену особисто копію документа, що посвідчує особу;

завірену особисто копію облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного

номера облікової картки платника податків);

оригінали або завірені Приймальною комісією копії диплома магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації) та додатка до нього. Для зарахування на навчання вступники зобов'язані виконати вимоги відповідно до пункту 3 розділу 5 цього додатку та подати особисто оригінали документа про вищу освіту та додатка до нього;

обґрунтування мети навчання в аспірантурі обсягом не менше 2 сторінок, де обов'язково зазначається:

- мотивація вступу в аспірантуру для здобуття ступеня доктора філософії за обраною спеціальністю;
- досвід участі в наукових темах і програмах;
- дослідницька пропозиція (напрямок наукового дослідження, його актуальність, мета та завдання, очікувані результати та їх практичне значення);

список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності) або рекомендація науковця, який працює за обраною спеціальністю та має науковий ступінь;

завірену відділом кадрів для студентів (241 каб. 2 корп.) копію приписного посвідчення або військового квитка;

чотири кольорові фотокартки розміром 3х4 см;

папку скорозшивач (картонну), конверт формату А5 та чотири файли.

Документ, що посвідчує особу, диплом про вищу освіту вступник пред'являє особисто.

3. До вступних випробувань допускаються абітурієнти, які вчасно подали всі необхідні документи для вступу згідно з Правилами прийому до аспірантури та докторантури Черкаського державного технологічного університету.

За відсутності повного переліку документів або подання їх після закінчення встановленого строку вступник не допускається до участі в складанні вступних випробувань.

4. Організація та проведення вступних випробувань до аспірантури

1. Вступні випробування до аспірантури Університету складаються з:

вступного іспиту із спеціальності (фаху);

вступного іспиту з іноземної мови (англійської, німецької або французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення

результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), конкурсний бал формується як сума балів результатів вступних випробувань із спеціальності та іноземної мови, середнього бала документа про вищу освіту, помножених на відповідні вагові коефіцієнти. Результати вступних іспитів оцінюються за шкалою від 0 до 100 балів.

Вагові коефіцієнти (встановлені Університетом) для:

результатів з вступного іспиту з фаху – 0,5;

результатів з вступного іспиту з іноземної мови – 0,4;

середнього бала документа про вищу освіту – 0,1.

Мінімальна позитивна оцінка для кожного вступного іспиту складає 24 бали. Особи, які набрали на вступному іспиті менше ніж 24 бали, позбавляються права участі в конкурсі за відповідною спеціальністю.

Середній бал додатка до диплома, визначений за 5-ти бальною шкалою, під час додавання переводиться з 5-бальної (з округленням до сотих частин бала) в 100-бальну систему шляхом множення на 20.

3. Результати вступних випробувань до аспірантури чинні для вступу до Університету протягом одного календарного року. Повторне складання вступних іспитів не дозволяється. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною Правилами прийому до аспірантури та докторантури Черкаського державного технологічного університету.

4. Сукупний час, відведений на складання кожного вступного іспиту, не може перевищувати 2 (астрономічних) години.

5. Під час проведення вступних випробувань забороняється користуватись електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (в тому числі підказки) він відсторонюється від участі у вступних випробуваннях, про що складається акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член відповідної комісії вказує причину відсторонення та час. Під час перевірки така робота дешифрується і за неї виставляється оцінка менша за мінімальну кількість балів, визначену Приймальною комісією та Правилами прийому до аспірантури та докторантури для допуску до участі в конкурсі, незважаючи на обсяг і зміст написаного.

6. Інформація щодо дати, часу і місця проведення вступних випробувань оприлюднюється на інформаційних стендах Приймальної комісії та веб-сайті Університету не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв та документів.

7. Апеляції на результати вступних іспитів з іноземної мови та фаху розглядаються Апеляційною комісією Університету.

8. Вступники, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у зазначений час, а також ті, знання яких було оцінено нижче встановленого цими

Правилами прийому до аспірантури та докторантури мінімального рівня, до участі в наступних вступних випробуваннях не допускаються.

5. Надання рекомендацій та зарахування до аспірантури

1. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, формуються Приймальною комісією та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії та веб-сайті Університету.

2. Рішення щодо надання рекомендації до зарахування особи на навчання до аспірантури приймається виключно за сформованим за конкурсними балами рейтингом претендентів на здобуття ступеня доктора філософії за освітньо-науковими програмами.

3. Особи, які беруть участь у конкурсному відборі на місця державного та регіонального замовлення, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі 2 цього додатку, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення: подати особисто оригінали документа про вищу освіту та додатка до нього. Подані оригінали документів зберігаються в Університеті протягом усього періоду навчання.

4. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені в розділі 2 цього додатку, не виконали вимог для зарахування на місця державного або регіонального замовлення, втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним та регіональним замовленням.

5. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 3 розділу 5 цього додатку.

6. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 3 розділу 5 цього додатку.

7. На основі конкурсного бала та джерел фінансування Приймальна комісія приймає рішення про зарахування вступників до аспірантури та ухвалює його в термін, визначений у розділі 2 цього додатку.

8. Зарахування до аспірантури проводиться наказом ректора Університету.

9. Кожному аспіранту призначається науковий керівник з числа науково-педагогічних або наукових працівників з науковим ступенем.

6. Порядок та умови прикріплення поза аспірантурою

1. Особи, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність в Університеті за основним місцем роботи, мають право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою Університету без переривання трудової діяльності або під час перебування в творчій відпустці.

Такі особи прикріплюються строком до п'яти років до Університету.

Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою передбачає повне та успішне виконання відповідної освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури Університету згідно із затвердженими в

установленому порядку індивідуальним навчальним планом та індивідуальним планом наукової роботи прикріпленої особи та публічний захист дисертації в спеціалізованій вченій раді.

2. Прийом заяв і документів, вступні екзамени, конкурсний відбір і прикріплення поза аспірантурою проводиться в строки, визначені в розділі 2 цього додатку.

Для прикріплення здобувач подає завідувачу аспірантури Університету:

заяву;

завірену особисто копію документа, що посвідчує особу;

завірену особисто копію облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків);

оригінали диплома магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації) та додатка до нього;

письмову характеристику наукової діяльності здобувача, складену доктором наук чи доктором філософії (кандидатом наук), який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету зі згодою бути науковим керівником здобувача;

витяг з рішення кафедри;

витяг з рішення вченої ради факультету;

список опублікованих наукових праць і винаходів;

завірену відділом кадрів копію приписного посвідчення або військового квитка;

чотири кольорові фотокартки розміром 3х4 см;

папку скорозшивач (картонну), конверт формату А5 та чотири файли.

3. Навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти осіб, які прикріплені до Університету для реалізації свого права на здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою, а також їх наукове керівництво здійснюється за кошти Університету.

Особи, прикріплені до Університету з метою здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою, мають всі права й обов'язки, визначені у розділі 2 Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук Черкаського державного технологічного університету .

4. У разі припинення трудових відносин з Університетом особа втрачає право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою в Університеті та має право:

продовжити свою підготовку для здобуття ступеня доктора філософії поза аспірантурою у закладі вищої освіти (науковій установі), до якого особа зарахована на посаду науково-педагогічного чи наукового працівника (за умови прийняття відповідного рішення таким закладом вищої освіти (науковою установою);

вступити до аспірантури закладу вищої освіти (наукової установи) для здобуття відповідного ступеня за очною (денною) або заочною формою навчання і зарахування їй відповідних кредитів ЄКТС, здобутих поза аспірантурою.

7. Порядок та умови вступу до докторантури

1. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

2. Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає кафедрі Університету розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

3. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників відповідна кафедра заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради Університету.

4. Перелік документів, необхідних для вступу до докторантури, повинен включати:

заяву вступника;

завірену особисто копію документа, що посвідчує особу;

завірену особисто копію облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків);

завірену в відділі кадрів за місцем роботи (навчання) копію диплома доктора філософії або кандидата наук;

письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;

список опублікованих наукових праць і винаходів;

розгорнутий план дисертації (монографії) або детальний план необхідних публікацій для формування тієї сукупності статей, на базі якої планується здобуття наукового ступеня доктора наук.

завірену відділом кадрів копію приписного посвідчення або військового квитка;

чотири кольорові фотокартки розміром 3x4 см;

папку скорозшивач (картонну), конверт формату А5 та чотири файли.

5. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради Університету щодо зарахування такого вступника в докторантуру Вчена рада одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови Вчена рада Університету надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

6. Вчена рада Університету в місячний строк розглядає висновки кафедри щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає

докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників Університету із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення Вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора Університету.